

TEST NR. 1

1) Nei Comuni con popolazione fino a 3.000 abitanti la Giunta è composta:

- a) Sindaco + 2 assessori
- b) Sindaco + 1 assessore;
- c) Sindaco + 3 assessori

Risp. a)

2) Sono organi del Comune:

- a) Sindaco - Consiglio Comunale - Giunta
- b) Sindaco – Consiglio Comunale – Segretario Comunale
- c) Sindaco- Segretario Comunale

Risp. a)

3) La prima seduta del Consiglio Comunale, dopo la proclamazione dei nuovi eletti, deve essere convocata:

- a) Entro 30 giorni;
- b) Entro 5 giorni;
- c) Entro 10 giorni

Risp. c)

4) Il Sindaco e il Consiglio Comunale durano in carica:

- a) Quattro anni;
- b) Cinque anni;
- c) Sei anni

Risp. b)

5) Il vertice della struttura gestionale del Comune è:

- a) Il Sindaco;
- b) Il Segretario Comunale
- c) Il Dirigente responsabile di servizio

Risp. b)

6) I Comuni devono approvare i bilanci di previsione:

- a) Entro il 31 dicembre;
- b) Entro il 30 novembre;
- c) Entro il 31 ottobre

Risp. a)

7) Il riferimento temporale per i bilanci comunali:

- a) Biennale;
- b) Triennale;
- c) Annuale

Risp. b)

8) L'accesso civico generalizzato è:

- a) sempre possibile;
- b) mai consentito se non si dimostra un reale interesse;
- c) può essere rifiutato per tutelare un particolare interesse pubblico o privato

risp. c)

9) Il procedimento amministrativo è

- a) Una sequenza ordinata di atti finalizzati all'emanazione di un provvedimento amministrativo;
- b) Tutta l'attività che svolge la Pubblica Amministrazione;
- c) Interessa solo i procedimenti degli uffici di segreteria comunale

Risp. a)

10) L'identificazione univoca del provvedimento (numero di ordinanza, delibera, determina) è:

- a) Facoltativo, è obbligatorio che ci sia la data e la firma di chi assume l'atto;
- b) E' obbligatorio;

risp. a)

11) Le ordinanze che disciplinano la circolazione sulla viabilità comunale, rientrano tra gli atti che adotta:

- a) Il Sindaco;
- b) Il Consiglio Comunale;
- c) Il Responsabile del Servizio

Risp. c)

12) L'adozione della delibera di approvazione del rendiconto finanziario è competenza:

- a) della Giunta Comunale;
- b) del Consiglio Comunale;
- c) del Responsabile del servizio Finanziario

risp. b)

13) Le determinazioni sono atti amministrativi assunti da:

- a) Il Sindaco
- b) la Giunta Comunale e il Consiglio
- c) I dirigenti

risp. C)

14. Cos'è il C.A.D.

- a) Codice Amministrazione Digitale;
- b) Codice Accesso Digitale;
- c) Credenziale Amministrazione Digitale

Risp. a)

15. Cos'è lo SPID

- a) Sistema Per Individuazione Dirigenti
- b) Sistema Pubblico Internazionale Digitale
- c) Sistema Pubblico Identità Digitale

Risp. c)

16. I Comuni prima di stipulare un contratto devono:

- a) Verificare che il contraente offra garanzie di correttezza e serietà professionali;
- b) Devono solo assicurarsi che offra il prezzo più basso
- c) Devono accertare che non abbia mai lavorato prima con il comune

Risp. a)

17. Per affidare dei lavori chi sceglie il contraente?

- a) Il Sindaco
- b) Il Segretario Comunale
- c) Il dirigente responsabile del servizio

Risp. c)

18. L'approvazione di un contratto per lavori pubblici deve essere assunta:

- a) Con delibera del Consiglio Comunale;
- b) Con delibera della giunta;
- c) Con determina del responsabile del servizio

Risp. c)

19. L'atto notorio è:

- a) Un atto redatto davanti ad un notaio;
- b) Una dichiarazione, resa da due testimoni, per certificare fatti
- c) Una autocertificazione

Risp. b)

20. E' possibile autocertificare la residenza?

- a) Solo sui controlli effettuati dalle Forze di Polizia;
- b) Sempre;
- c) Solo al datore di lavoro

Risp. b)

21. I dipendenti assunti a tempo indeterminato, in cat "C" sono soggetti ad un periodo di prova di :

- a) Mesi sei;
- b) Mesi tre;
- c) Mesi quattro

Risp a)

22. **L'orario di lavoro settimanale è:**

- a) Di 36 ore
- b) Di 34 ore
- c) Di 38 ore

Risp. a)

23. **Nella Pubblica Amministrazione le ore eccedenti possono essere effettuate solamente durante il periodo delle consultazioni elettorali:**

- a) Vero
- b) Falso

Risp. b)

24. **I dipendenti assunti a tempo indeterminato e pieno non possono mai chiedere la trasformazione in part-time**

- a) Vero
- b) Falso

Risp. b)

25. **"Orario di lavoro flessibile" significa:**

- a) Ogni dipendente può, in relazione alle esigenze dell'ufficio, determinarsi in modo autonomo l'orario di ingresso e d'uscita;
- b) Ogni dipendente ha sempre una flessibilità in entrata e in uscita dal lavoro di 60 minuti;
- c) E' una fascia temporale predeterminata di flessibilità in entrata e in uscita

Risp. c)

26) **I dati particolari, definiti ex-sensibili, secondo il GDPR, possono essere trattati:**

- a) solo su esplicito consenso dell'interessato;
- b) sempre dalla Pubblica Amministrazione;
- c) sempre dalle strutture sanitarie pubbliche

risp. a)

27) **Cos'è ANAC?**

- a) Associazione Nazionale Anti Corruzione;
- b) Associazione Nazionale Autorità centrale;
- c) Autorità Nazionale Anti Corruzione;

risp. c)

28. **Ogni Comune deve adottare il Piano Anticorruzione**

- a) è un piano annuale;
- b) è un piano che ha validità per tutta la durata del mandato elettorale del Sindaco
- c) è un piano triennale

risp. c)

29. La competenza all'adozione del Piano Anticorruzione è:

- a) del Segretario comunale;
- b) del Consiglio Comunale;
- c) della Giunta

risp. c)

30. Chi individua il "datore di lavoro" nei comuni?

- a) Il Consiglio Comunale;
- b) La Giunta;
- c) Il Sindaco

risp. c)