



# COMUNE DI SCALENGHE

Città Metropolitana di Torino

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE  
SERVIZIO SEGRETERIA**

**N. 92 DEL 05/06/2023**

**OGGETTO: Procedura aperta per l'affidamento del servizio di ristorazione scolastica a basso impatto ambientale mediante gara telematica per il periodo 01/09/2023-31/08/2026, con eventuale rinnovo per ulteriori 3 anni - CIG: 9775624C1D - Nomina della commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. 50/2016.**

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

## **CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009 n. 69, la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line accessibile dal sito istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267), con decorrenza dal 05/06/2023

Scalenghe, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
MAZZOTTA dott.ssa C. Donatella**

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

### SERVIZIO SEGRETERIA

Determinazione n.92 del 05/06/2023

**OGGETTO:** Procedura aperta per l'affidamento del servizio di ristorazione scolastica a basso impatto ambientale mediante gara telematica per il periodo 01/09/2023-31/08/2026, con eventuale rinnovo per ulteriori 3 anni - CIG: 9775624C1D - Nomina della commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. 50/2016.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Premessa** la legittimazione all'assunzione del presente atto ai sensi del Decreto Sindacale n. 01 del 16/05/2023 con il quale il sottoscritto è stato nominato responsabile del Settore in intestazione e, in forza di tale ruolo, svolge le funzioni di RUP della procedura di cui all'oggetto;

#### Visti e richiamati:

- gli artt. 32, 36, 40, c.2 , 60, 77, 78, 95, 216, c. 1277 del D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici", come modificato con D.lgs. 56/2017;
- l'art. 1 del D.L. 76/2020, conv. con L. 120/2020, cd. "Decreto Semplificazione";
- le Linee Guida n. 3 dell'ANAC, approvate dal Consiglio dell'ANAC con deliberazione n. 1096 del 26/10/2016 e aggiornate al D.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione n. 1007 dell'11/10/2017 ad oggetto: «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;
- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

#### Premesso che:

- Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 in data 22/12/2022 è stato approvato il Bilancio di previsione 2023-2025, questo successivamente variato con atti degli organi competenti;
- Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 185 in data 22/12/2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione, successivamente variato con atti della Giunta Comunale in seguito alle citate variazioni al bilancio di previsione 2023-2025;
- con determinazione del Responsabile del Settore n. 70 del 26/04/2023 si è indetta una idonea procedura aperta e telematica ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 per addvenire all'affidamento del servizio di ristorazione scolastica a ridotto impatto ambientale per il periodo 01/09/2023 – 31/08/2026 con possibilità di rinnovo per ulteriori 3 anni, per un importo a base di gara stimato in Euro 470.250,00 al netto degli oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso, quantificati in € 100,00;
- con la summenzionata determinazione si approvavano gli allegati alla procedura e più dettagliatamente:
  - Capitolato;
  - Schema di disciplinare;
  - Schema di domanda di partecipazione;

**Dato atto che** veniva fissato alle ore 12:00 del 01/06/2023 il termine ultimo entro il quale far pervenire le offerte, a mezzo del sistema messo a disposizione dalla piattaforma telematica in uso alla CUC del Comune di Nichelino, secondo le indicazioni di cui ai documenti di gara approvati con la citata determinazione n. 70 del 26/04/2023;

**Preso atto che**, entro le ore 12.00 del 01/06/2023, sono pervenute n. 3 (tre) offerte sulla piattaforma di intermediazione telematica, come di seguito specificato:

1. 01998810244 EURORISTORAZIONE S.R.L.
2. 11303820010 EUTOURIST NEW S.P.A. soc. unipersonale
3. 02459910796 SCAMAR S.R.L.

**Dato atto che** il criterio individuato per l'aggiudicazione dell'appalto coincide con quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in quanto trattasi di affidamento rientrante nelle previsioni di cui all'art. 95, c. 3, lett. a) del Codice, poiché contratto relativo ai servizi ad alta intensità di manodopera dal momento che il costo della manodopera è almeno pari al 50% dell'importo totale del contratto, e prevede la nomina di una commissione giudicatrice secondo quanto disposto dall'art. 77 del medesimo Codice;

**Preso atto**, a tal proposito, della sospensione dell'operatività dell'Albo dei commissari di gara di cui all'articolo 78 del Decreto Legislativo 19 aprile 2016, n. 50 operata dall'art. 1, comma 1, lett. c) della legge n. 55 del 14 giugno 2019, pubblicata in Gazzetta Ufficiale il 18 giugno 2019, come novellato dall'art. 8, c. 7, del D.L. 16 luglio 2020 n. 76, convertito a sua volta nella L. 120/2020;

**Ritenuto di** dover procedere alla nomina della Commissione giudicatrice al fine dell'aggiudicazione dell'appalto di cui in parola;

**Constatato che** essendo stata rinviata la scelta dei commissari di gara tramite l'Albo Nazionale, la Commissione continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, e nel caso specifico dal Responsabile del Settore, il quale, valutati i curriculum vitae, agli atti, dei seguenti dipendenti del Comune di Scalenghe:

1. Mosso Luciana – Funzionario direttivo contabile - area funzionari e elevata qualificazione;
2. Cervar Maria Luisa – Istruttore amministrativo – area istruttori;
3. Oggero Sabina - Istruttore amministrativo contabile – area istruttori;

ritiene che gli stessi siano in possesso dei requisiti derivanti da competenza ed esperienza tecnica maturata nell'ambito delle materie dell'appalto che consenta l'analisi e l'attribuzione dei punteggi delle offerte tecniche;

**Verificato che** i suddetti dipendenti del Comune di Scalenghe:

- hanno prodotto idonea dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio in merito all'inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione come individuate dall'art. 77 del D.lgs. 50/2016;
- non necessitano di autorizzazione allo svolgimento dell'incarico trattandosi di attività riconducibile ai doveri d'ufficio e che, per la medesima ragione, nessun compenso aggiuntivo è da riconoscersi;

**Ritenuto di** costituire la commissione giudicatrice per come segue:

- ✓ PRESIDENTE: Mosso Luciana – Funzionario direttivo contabile - area funzionari e elevata qualificazione;
- ✓ COMMISSARIO DI GARA: Cervar Maria Luisa – Istruttore amministrativo – area istruttori;
- ✓ COMMISSARIO DI GARA: Oggero Sabina - Istruttore amministrativo contabile – area istruttori;

**Ritenuto infine di** assegnare le funzioni di segretario verbalizzante della commissione alla dipendente del Settore Amministrativo, Sig.ra Castellino Raffaella - Istruttore amministrativo – area istruttori;

**Visti:**

- il T.U. EE.LL. approvato con il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
- lo Statuto Comunale vigente;
- il provvedimento del Sindaco n. 2 del 16/05/2023 di nomina del Responsabile del Servizio Economico Finanziario, il quale stabilisce, tra l'altro, che in caso di assenza o impedimento del responsabile le incombenze dello stesso sono assegnate al Segretario Comunale;

### **DETERMINA**

- 1) Di costituire la Commissione Giudicatrice per all'affidamento del servizio di ristorazione scolastica a ridotto impatto ambientale per il periodo 01/09/2023 – 31/08/2026 con possibilità di rinnovo per ulteriori 3 anni, CIG 9775624C1D;
- 2) Di nominare componenti della Commissione giudicatrice ex art. 77 del D.lgs. 50/2016 i sottoelencati dipendenti dell'Ente:
  - ✓ PRESIDENTE: Mosso Luciana – Funzionario direttivo contabile - area funzionari e elevata qualificazione;
  - ✓ COMMISSARIO DI GARA: Cervar Maria Luisa – Istruttore amministrativo – area istruttori;
  - ✓ COMMISSARIO DI GARA: Oggero Sabina - Istruttore amministrativo contabile – area istruttori;
- 3) Di dare atto che la funzione di segretario verbalizzazione delle operazioni compiute dalla Commissione saranno svolte dalla dipendente del Settore Amministrativo, Sig.ra Castellino Raffaella - Istruttore amministrativo – area istruttori;
- 4) Di pubblicare, nell'apposta sezione dell'Amministrazione trasparente del sito internet istituzionale e sulla piattaforma telematica di negoziazione in uso per la presente procedura, i CV dei membri della commissione e le rispettive dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio in merito all'inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione come individuate dall'art. 77 del D.lgs. 50/2016;
- 5) Di dare altresì atto che i sopra menzionati dipendenti non necessitano di autorizzazione allo svolgimento dell'incarico trattandosi di attività riconducibile ai doveri d'ufficio e che, per la medesima ragione, nessun compenso aggiuntivo è da riconoscersi;
- 6) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147- bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del settore;
- 7) Di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa a carico del Bilancio comunale;
- 8) Di dare, infine, atto che:
  - in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo al sottoscritto cause di conflitto di interessi, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della Legge n. 241/90;
  - ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del procedimento di cui al presente atto è il sottoscritto Responsabile del Servizio Segreteria, dott.ssa Carmela Donatella Mazzotta, che assume anche l'incarico di RUP (Responsabile Unico del Procedimento) per la procedura in oggetto;
  - la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune accessibile al pubblico dal sito web istituzionale, per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 32, comma 1, L. 18/06/2009, n. 69);
  - il presente provvedimento, contemporaneamente alla pubblicazione all'Albo Pretorio, è pubblicato nella sezione "Le Pubblicazioni – sottosezione Determine" (art. 23 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33) del sito web istituzionale.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA

Si attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza della seguente determinazione, di cui si propone l'adozione, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/1990.

Scalenghe, li 05/06/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to: MAZZOTTA Dott.ssa C. Donatella

---

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- [X] Dichiaro che, non sussistendo impegni di spesa, non necessita del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- [ ] Appone il **visto di regolarità contabile** attestante la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto, ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Assunzione impegno di spesa come da prospetto

CIG	Anno	Imp / Sub	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Creditore	Causale	Importo
									€

Assunzione accertamenti come da prospetto

Anno	Accertam.	Risorsa	Cap.	Art.	Piano Fin.	Debitore	Causale	Importo
								€

Scalenghe, li 05/06/2023

PER IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to:MAZZOTTA Dott.ssa C. Donatella

---

Copia conforme all'originale, per gli usi consentiti dalla legge.

Scalenghe, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
MAZZOTTA dott.ssa C. Donatella